

BORÇKA TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Genel Evrak İşleri	İlgili yazı	İlgili yazının içeriğine göre değişiyor.
2	Çevre Sağlığı Hizmetleri	Gelen dilekçe,mail ve ihbarlar	10 gün
3	Bakiye Klor Ölçüm Hizmetleri	1- Hergün 3 noktadan Bakiye Klor ölçümü yapılması. 2- Toplum Sağlığı Merkezinde ölçüm sonuçlarının kayıt altına alınması. 3- Sağlık Bakanlığı'nın web sayfasında bulunan veri tabanına sonuçların girilmesi.	Aynı gün
4	Su Numunesi Alınması Hizmetleri	1-Program doğrultusunda kontrol su ve ve denetim su numunesi alınmaktadır. 2- Özel su numunesi için dilekçe ve ödeme makbuzu rutin su numunesi için giriş tutanakları	Her Ay
5	Ambalajlı su numunesi ve Lejyonella su numunesi	Program Doğrultusunda	Yılda 1 kez
6	Sihhi Rapor	Gelen yazılara istinaden	20 gün
7	Biyosidal Ürün Denetimleri	Program Doğrultusunda	Ayda 1 gün
8	Uçucu Madde Denetimleri	Program Doğrultusunda	Ayda 1 gün
9	Tütün Denetimleri	Program Doğrultusunda	Haftada 1 gün
10	Nargile Denetimleri	Program Doğrultusunda	Haftada 1 gün
11	Aylık Çalışmalar	Tüm birimlerden gelen formlar	Her ayın ilk haftası
12	Aile Hekimi ile ilgili hekimi değiştirme talepleri	Hekimin onayladığı dilekçe	1 Saat
13	Aile Hekimlerinin Periyodik olarak denetimlerinin yapılması	Program doğrultusunda	Yılda en az 2 kez birer gün
14	Sağlık Evleri Denetimi	Program doğrultusunda	Yılda en az 2 kez birer gün
15	Ölüm İşlemleri	Hekimce Ölüm belgesinin oluşturulması	ölüm belgesi oluşturulduktan sonra ölüm saatinden itibaren 36 saat sonra TSM Sorumlu Hekimince onaylanır
16	Okul ve Yurt Sağlığı Hizmetleri	Sihhi yönden denetimler	Yılda en az 1 kere
17	Okul Kantinleri	Sihhi yönden denetimler	Yılda en az 1 kere
18	Eğitimler	Program Doğrultusunda	Ayda en az 2 eğitim
19	Aşı Temini ve Dağıtımı	İl sağlık müdürlüğüne istek yapılır ve il sağlık müdürlüğü ekipleri tarafından aşı dağıtımı Aile Sağlığı Merkezlerine yapılır.	İstek tarihinden itibaren 5 gün içerisinde aşılar teslim edilmektedir.
20	CİMER	Başvuru Formu	Dilekçede belirtilen süre içerisinde

ADI: Burak
SOYADI: ARIS
GÖREV UNVANI: Tıbbi Sekreter

Uzm. Dr. Okay
KULAKSIZ
TSM Başkan Vekili